Notulen

Medezeggenschapsraad

Willibrordus School

Datum: dinsdag 10 november 2020 19.30 – 21.30 uur

Aanwezig: Arjan, Hilde, Ilse, Inge, Marjolein, Jolanda, Larissa, Linda, Karin E

Wat	Actiepunt
Opening	
Mededelingen, ingekomen post, vaststellen agenda	Het afscheid van Manon is door Corona in het water gevallen. Hilde neemt dit op zich.
Notulen 14-9-2020 Inkomende post: Noodplan vervanging leerkracht Verus leerlingprognose Wilibrordus Verus leerlingstroom en prognose Actiepunten	
Lopende zaken Willibrordus Korte vragen met korte antwoorden: Actuele Corona maatregelen Schoonmaak/hygiëne in school Sinterklaas viering Kerst viering Eventuele voorbereidingen op sluiting ivm Corona Punten uit model jaarplan CNV agenda: Formatie-overzicht n.a.v. teldatum leerlingen 1 okt RI&E Bespreking voortgang arbo-gezondheidsbeleid en veiligheidsaspecten Onderwijs ontwikkeling Begroting Ingebracht door Ilse Leerlingprognoses Verus Inspectie bestuursgericht toezicht Kalisto	Dispenser wordt nu niet in geïnvesteerd. Sinterklaasviering wordt door de Sinterklaascommissie opgepakt. Vanuit de PO raad gecommuniceerd. Toch een beknopte intocht voor de kinderen van groep 1 t/m 4. De speelzaal wordt ingericht als de huiskamer van de Sint. Geen ouders in de school. Voor de hogere groepen bv de Sint langs de ramen. Kerst: Kerstdiner gaat niet door. We zijn nog aan het kijken wat de mogelijkheden zijn om het speciale gevoel van Kerst te behouden. Noodplan is onderdeel van het plan. Kwaliteitskaart thuisonderwijs. Als er een kind thuis komt te zitten kunnen ze inloggen tijdens de instructiemomenten. Leerkracht in quarantaine. De klas komt naar school. Er is een assistent die toezicht houdt. De leerkracht geeft vanuit thuis les. Formatie overzicht: Vooraf 330 kinderen. We zitten nu op 11 kinderen in de plus. Dit heeft te maken met de begroting voor komend schooljaar. Risico inventarisatie en evaluatie afronden in februari 2021. Ilse gaat met een veiligheidsdeskundige door de school. Ook de conciërge loopt mee. Terugkoppeling naar de MR door Ilse. Onderwijsontwikkeling, ja maar de basis is op dit moment het belangrijkste.

	Begroting: MR hoeft niet in te stemmen. Wel meedenken. Ilse heeft het begrotingsgesprek gevoerd maar is nog niet goed gekeurd. Ilse geeft een korte uitleg over de inhoud en licht het verder toe als de begroting definitief is. Tijdens de directie tweedaagse is er meer samenwerking tussen de scholen onderling afgesproken zodat we van en met elkaar leren. Er komt een instroomgroep vanaf januari. Hoe de groepen 3 gaan doorstromen zal de tijd ons leren. Er zijn nog wat open eindjes. Er is een stichting brede code waarin Corona hygiënische maatregelen kunnen worden weggeschreven. Ilse stuurt de begroting naar de MR. In hoeverre is duurzaamheid opgenomen in de begroting? Hoeveel kun je per schooljaar doen? Het zijn soms de kleine dingen: bekers en broodtrommels etc. Het gebouw: meerjaren onderhoudsplan: overal dubbel glas. In de volgende vergadering wordt de begroting besproken. Thema onderzoek online over kwaliteitsverbetering in relatie tot leerling populatie. Op stichtingsniveau iets organiseren m.b.t. hoogbegaafdheid.
GMR	Drietal werkgroepen. Bedrijfsvoering. Gesproken over de begroting. Is aangenomen. Martin Metselaar is nog steeds ad interim bestuurder. Marlies stroomt eind van het jaar weer in. Nieuwe wet gericht op de taken van de GMR. Meer instemmingsrecht. Einde schooljaar wordt deze wet aangenomen. Duurzaamheid strategisch plan. Moet concreter gemaakt worden. Als MR hierover meedenken. Ligt bij de scholen. Hoogbegaafden onderwijs opzetten. Volgende vergadering meer duidelijkheid hierover. ICT optimaler inzetten als middel. Raad van toezicht heeft 2 nieuwe leden nodig. Sollicitatieprocedure opgestart. Wat heeft Corona voor invloed op de scholen? Ze proberen rekening te houden met de werkdruk. De kwaliteit van het basisonderwijs moet goed zij. Ook voor de kinderen die thuis zitten. Ventilatiesystemen zijn onderzocht. Willibrordus is goed. Linda stelt voor dat de stukken van de GMR gedeeld worden. Staan in de notulen van de GMR.
MR op website	Een foto van de MR leden op de website. De data van de komende vergaderingen op de website vermelden. Inge stuurt de agenda van de vergadering door naar Simone. Die zet de agenda op de site.
Ouderraad, kennis maken	De OR heeft 8 leden, soms 1 extra. Alle leuke activiteiten voor de kinderen regelen en activiteiten naar de ouders. Meestal 2 keer per jaar. Marianne vindt het fijn dat er gezichten bij de MR leden zijn. De ideeën van de ouders bespreekt de OR met Ilse. Kan ook via de MR besproken worden. Bijvoorbeeld twee keer per jaar kan er iemand van de OR aansluiten bij de MR. In de voorbereiding van de vergadering alert zijn op de ingebrachte items. Marianne

	brengt het thema duurzaamheid in. Dit is al onderdeel van hert gesprek.
Rondvraag	Talentenlab. Hilde geeft aan dat zij het heel leuk vindt dat het doorgaat.
Sluiting	

Volgende vergaderingen:

- donderdag 14 -01
- maandag 08-03
- dinsdag 11-05
- donderdag 01-07

Alle starten om 19:30 en eindigen om 21:30

Bijlage Model Jaarplan

Dit document kan gebruikt worden als input voor jullie eigen vergaderpunten. De onderstreepte items zijn wettelijk verplicht, de rest is optioneel. Vergaderen jullie vaker of minder? Dat is geen probleem, verdeel de onderwerpen over de geplande vergaderingen.

Maand	Agendapunten	Instemming (I) Advisering (A) Inst Personeel (IP) Inst Ouders (IO) Informatie (Inf) Concept (C)
Sept	• Update & checken o Medezeggenschapsstatuut o MR reglement o Huishoudelijk reglement MR • Huisvesting aanvraag gemeente?	 Inf I Zelf maken Inf
Okt Nov	• Formatieoverzicht n.a.v. teldatum leerlingen 1 okt • <u>Keuzes die vooraf gaan aan de schoolbegroting</u> • Voortgang huisvestingsaanvragen	Inf A Inf
Dec	• <u>Begroting met toelichting</u> • RI&E Bespreking voortgang arbo- gezondheidsbeleid en veiligheidsaspecten	Inf I & IP
Jan	• Verwachte bijstellingen in het schoolplan • Evaluatie VSO-TSO-BSO en inzet ouders in school	C Bij wijziging I & IO
Feb	• Informeer bij de OPR (Ondersteuningsplanraad) over evaluatie van het ondersteuningsplan van het SWV (samenwerkingsverband): zijn er wijzigingen? Consequenties voor het SOP van de school? (schoolondersteuningsprofiel) • Concept samenstelling - inzet formatie (hoeveel aan welke categorie – hoeveel ambulante tijd?) • Vakantie regeling	A C A
Maart	• Checken procedures werving en selectie (kan GMR zijn) • Concept schoolgids • Verkiezing nieuwe geledingen voorbereiden	IP (wijzigingen) C Inplannen
April	• <u>Formatieplan (inst voor 1 mei)</u> • Verkiezing nieuwe MR leden. • Activiteitenplan/scholing begroting MR vaststellen (voor 1 mei bij de directeur)	IP Uitvoeren Maken
Mei	• Schoolplan evalueren <u>jaarplan</u> • Vergaderplanning • Evalueren taakbeleid concept versie	Inf I (wijziging schoolplan) C
Juni	• N.a.v def. jaarplan zelf een jaarplanning maken (dit document ook gebruiken) • <u>Werkverdelingsplan vaststellen</u> • Tussenevaluatie PVA RIE – Verzuim • <u>Schoolgids</u> • Vrijwillige ouderbijdrage: besteding huidig schooljaar en begroting volgend schooljaar (= Jaarrekening OR) • Evaluatie medezeggenschap / ambitiegesprek GMR-bevoegd gezag	 IP IO IO Inplannen