



## **Notulen**

### **Medezeggenschapsraad**

#### **Willibrordus School**

Datum: dinsdag 30 september 2025

19.30 – 21.00 uur

locatie: willibrordus

*Aanwezig: Jennifer, Lise, Jolanda, Ciska, Ilse, Annemieke, Rieneke, Lex, Michiel  
(Ingrid sluit namens OR even aan)*

*Afwezig:*

| Tijd  | Wat                                                                                                                                                                                         | Wie     | Notulen                                                                                                                                                                                                                  |  |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 19:30 | <i>Opening</i>                                                                                                                                                                              | Rieneke |                                                                                                                                                                                                                          |  |
|       | <i>Mededelingen</i>                                                                                                                                                                         | Rieneke | geen                                                                                                                                                                                                                     |  |
|       | <i>Vaststellen agenda</i>                                                                                                                                                                   | Rieneke | vastgesteld                                                                                                                                                                                                              |  |
|       | <i>Notulen 1 juli 2025</i>                                                                                                                                                                  | Rieneke | vastgesteld                                                                                                                                                                                                              |  |
|       | <i>Inkomende post:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- Vastgestelde notulen GMR aug / sept</li><li>- brief gemeente Stichtse Vecht</li><li>- Begroting OR en onderbouwing</li></ul> | Rieneke | Geen ingekomen post GMR: die is 7 oktober.                                                                                                                                                                               |  |
| 19:40 | <i>voorstellen Ingrid OR</i>                                                                                                                                                                | Ingrid  | Ingrid is per dit schooljaar de nieuwe penningmeester van de OR. Zij heeft de balans en de rapportage van 24-25 en de begroting van 25-26 gepresenteerd. We hebben het schooljaar 24-25 met positief resultaat afgerond. |  |
| 19:45 | <i>Voorstel vrijwillige ouderbijdrage 2025-2026</i>                                                                                                                                         |         | Voorstel is om de ouderbijdrage te verhogen naar de 70                                                                                                                                                                   |  |

|       |                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                                                                                                                                                                                                    |                             | <p>euro, in verband met de stijgende kosten.</p> <p>De oudergeleding gaat met dit bedrag akkoord.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 20:10 | <p><i>Lopende zaken Willibrordus</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>update kalisto</i></li> <li>- <i>onderhoud pand, brief gemeente.</i></li> <li>- <i>talentenlab</i></li> </ul> | <p>Ilse</p> <p>Jennifer</p> | <p><b>Update Kalisto:</b><br/>De maatregelen worden afgeschaald. Ziekte mag weer vervangen worden. De investeringsstop voor 2026 wordt opgeheven.</p> <p>Er is vanuit Kalisto een meerjaren onderhoudsplan opgesteld samen met een partner. Willibrordus staat hoog op deze lijst en er zijn dingen die opgepakt kunnen gaan worden.</p> <p>Er is een enquête uitgegaan door het bestuur van Kalisto om afgelopen jaar te evalueren. Betrokkenen zoals directeurenteam en GMR worden gevraagd deze in te vullen.</p> <p><b>Onderhoud pand, brief gemeente</b><br/>De gemeente heeft een reactie gegeven op de brief die door de oudergeleding van de MR gestuurd is naar de gemeente over het belang van onderhoud van het gebouw van de Willibrordus. Theo (bestuurder Kalisto) heeft binnenkort een afspraak met de</p> |  |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>wethouder hierover.</p> <p><b>BSO</b><br/>De BSO zou eigenlijk na de zomer starten in extra lokalen. Ze starten 1 oktober in extra lokalen van de school.</p> <p><b>Tevredenheidsonderzoek:</b> de resultaten zijn binnen. Deze worden binnenkort met de ouders gedeeld.</p> <p><b>School Ondersteunings Profiel (SOP)</b><br/>Morgen wordt tijdens de studiedag verder ingegaan op de SOP van de school. Hierin geven we weer hoe de basisondersteuning aan leerlingen binnen onze school is georganiseerd. Ook wordt hierin beschreven welke extra ondersteuning we kunnen bieden en welke ambities wij als school nog hebben betreffende (aanvullende) ondersteuning.</p> <p><b>Talentenlab</b><br/>Er is nu een nieuwe werkwijze van inschrijven gestart. Ouders kunnen bijvoorbeeld ook met zijn tweeën inschrijven. Daarnaast is er ook een database waar ouders in kunnen kijken. Er is besloten</p> |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|       |                  |          |                                                                                        |  |
|-------|------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                  |          | om in de ronde van november de starttijd naar het begin van de ochtend te verplaatsen. |  |
| 20:30 | <i>Rondvraag</i> | Iedereen | Data MR vergaderingen:<br>18-11-25<br>27-1-26<br>17-3-26<br>19-5-26<br>1-07-26         |  |
| 20:40 | <i>Sluiting</i>  | Rieneke  |                                                                                        |  |
|       |                  |          |                                                                                        |  |
|       |                  |          |                                                                                        |  |
|       |                  |          |                                                                                        |  |
|       |                  |          |                                                                                        |  |
|       |                  |          |                                                                                        |  |

### Bijlage Model Jaarplan

*Dit document kan gebruikt worden als input voor jullie eigen vergaderpunten. De onderstreepte items zijn wettelijk verplicht, de rest is optioneel. Vergaderen jullie vaker of minder? Dat is geen probleem, verdeel de onderwerpen over de geplande vergaderingen.*

| Maand      | Agendapunten                                                                                                                                                                                                                                              | Instemming (I)<br>Advisering (A)<br>Inst Personeel (IP)<br>Inst Ouders (IO)<br>Informatie (Inf)<br>Concept (C) |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sept       | <ul style="list-style-type: none"> <li>Update &amp; checken <ul style="list-style-type: none"> <li>o Medezeggenschapsstatuut</li> <li>o MR reglement</li> <li>o Huishoudelijk reglement MR</li> </ul> </li> <li>Huisvesting aanvraag gemeente?</li> </ul> | Inf<br>I<br>Zelf maken<br>Inf                                                                                  |
| Okt<br>Nov | <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Keuzes die vooraf gaan aan de schoolbegroting</u></li> <li>Voortgang huisvestingsaanvragen</li> </ul>                                                                                                           | Inf<br>A<br>Inf                                                                                                |
| Dec        | <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Begroting met toelichting</u></li> <li>RI&amp;E Bespreking voortgang arbo- gezondheidsbeleid en veiligheidsaspecten</li> </ul>                                                                                  | Inf<br>I & IP                                                                                                  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Jan   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verwachte bijstellingen in het schoolplan</li> <li>• Evaluatie VSO-TSO-BSO en inzet ouders in school</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | C<br>Bij wijziging I & IO                |
| Feb   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informeer bij de OPR (Ondersteuningsplanraad) over evaluatie van het ondersteuningsplan van het SWV (samenwerkingsverband): zijn er wijzigingen? Consequenties voor het SOP van de school? (schoolondersteuningsprofiel)</li> <li>• Concept samenstelling - inzet formatie (hoeveel aan welke categorie – hoeveel ambulante tijd?)</li> <li>• Vakantie regeling</li> <li>• Formatieoverzicht n.a.v. teldatum leerlingen 1 februari</li> </ul> | A<br><br>C<br><br>A<br>Inf               |
| Maart | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Checken procedures werving en selectie (kan GMR zijn)</li> <li>• Concept schoolgids</li> <li>• Verkiezing nieuwe geledingen voorbereiden</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | IP (wijzigingen)<br>C<br>Inplannen       |
| April | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Formatieplan (inst voor 1 mei)</u></li> <li>• Verkiezing nieuwe MR leden.</li> <li>• Activiteitenplan/scholing begroting MR vaststellen (voor 1 mei bij de directeur)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                           | IP<br>Uitvoeren<br>Maken                 |
| Mei   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schoolplan evalueren <u>jaarplan</u></li> <li>• Vergaderplanning</li> <li>• Evalueren taakbeleid concept versie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Inf<br>I (wijziging schoolplan)<br><br>C |
| Juni  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• N.a.v def. jaarplan zelf een jaarplanning maken (dit document ook gebruiken)</li> <li>• <u>Werkverdelingsplan vaststellen</u></li> <li>• Tussenevaluatie PVA RIE – Verzuim</li> <li>• <u>Schoolgids</u></li> <li>• Vrijwillige ouderbijdrage: besteding huidig schooljaar en begroting volgend schooljaar (= Jaarrekening OR)</li> <li>• Evaluatie medezeggenschap / ambitiegesprek GMR-bevoegd gezag</li> </ul>                              | IP<br><br>IO<br>IO<br><br>Inplannen      |